



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL IAȘI – CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI**  
**INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IAȘI**  
**ȘCOALA GIMNAZIALĂ SPECIALĂ „CONSTANTIN PĂUNESCU”**

Iași, B-dul C.A.Rosetti nr. 11-15; Tel. +4 0232 277269; Fax +4 0232 277269;  
Email : [scoala\\_speciala\\_iasi@yahoo.com](mailto:scoala_speciala_iasi@yahoo.com); [www.scoalaspecialaiasi.ro](http://www.scoalaspecialaiasi.ro)



Nr. 3632/ 5.10.2017

## **PROGRAM MANAGERIAL**

**AN ȘCOLAR 2017 / 2018**

### **A. DIRECȚIILE DE ACȚIUNE ALE INSPECTORATULUI ȘCOLAR JUDEȚEAN IAȘI PENTRU ANUL ȘCOLAR 2017 - 2018**

Pentru Inspectoratul Școlar al Județului Iași, prioritățile și direcțiile de acțiune pentru anul școlar 2017 – 2018 rezultă din analiza stării învățământului preuniversitar ieșean, din strategia națională privind educația dar și din documentele europene de politică educațională.

1. Asigurarea și promovarea calității serviciilor educaționale;
2. Asigurarea accesului tuturor copiilor/elevilor la serviciile educaționale;
3. Susținerea și promovarea performanței în educație;
4. Dezvoltarea autonomiei unităților de învățământ prin responsabilizarea și întărirea rolului managementului școlilor;
5. Formarea și dezvoltarea profesională continuă a personalului din învățământ;
6. Promovarea educației și nonformale, oportunitate formativă complementară pentru elevi;
7. Susținerea educației permanente și a educației adulților;
8. Compatibilizarea constantă a sistemului de învățământ românesc cu cel european.

### **B. DIRECȚIILE DE ACȚIUNE PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNTUL SPECIAL ȘI SPECIAL INTEGRAT, AN ȘCOLAR 2017 - 2018**

1. Asigurarea și promovarea calității serviciilor de asistență psihopedagogică, educațională și de profesionalizare pentru copiii / elevii cu cerințe educaționale speciale;
2. Promovarea serviciilor de asistență educațională pentru toate categoriile de copii cu cerințe educaționale speciale din județul Iași;
3. Dezvoltarea autonomiei instituțiilor/ unităților de învățământ special și special integrat;
4. Formarea și dezvoltarea profesională continuă a personalului din învățământul special și special integrat;
5. Promovarea educației nonformale și a voluntariatului ca o oportunități de dezvoltare a competențelor sociale pentru elevii cu CFS.

**1. Asigurarea și promovarea calității serviciilor de asistență psihopedagogică, educațională și de profesionalizare pentru copiii / elevii cu cerințe educaționale speciale**

<i>Obiective specifice</i>	<i>Activități</i>	<i>Responsabili</i>	<i>Termen</i>	<i>Strategii de realizare</i>	<i>Indicatori de realizare</i>
<b>1. Eficientizarea proiectării demersului educațional și terapeutic-recuperator</b>	1. Informarea cadrelor didactice, în cadrul comisiilor metodice și consiliului profesoral cu privire la noutățile legislative (Legea Educației Naționale, metodologii, regulamente, norme, proceduri etc.);	Director Resp.com.met.	Periodic Noiembrie 2017 Martie 2018	Dezbateri în cadrul comisiilor metodice și a consiliilor profesorale.	Participarea tuturor cadrelor didactice la acțiunile de informare în cadrul consiliului profesoral / comisii metodice
	2. Elaborarea și aplicarea la nivelul comisiilor metodice a planurilor manageriale și de activități;	Director Director adjunct Resp.com.metodice Toate cadrele didactice	22.09.2017	Elaborarea documentelor prin consultarea membrilor comisiilor metodice	Planurile manageriale și de activități realizate Calitatea și gradul de adecvare a documentele școlare elaborate la caracteristicile elevilor
	3. Elaborarea și aplicarea testelor de evaluare inițială și analiza rezultatelor pentru a identifica problemele specifice elevilor școlii/clasei;	Resp.com.metodice Toate cadrele didactice	11.09 - 29.09.2017	Corelarea activităților la particularitățile elevilor cu CES	Testele de evaluare inițială elaborate Identificarea problemelor specifice elevilor
	4. Elaborarea documentelor școlare (planificări calendaristice, planuri de recuperare săptămânale, planuri de intervenție personalizată etc.);	Resp.com.metodice Toate cadrele didactice	Până la 12. 10. 2017	Analiza rezultatelor la nivelul fiecărui colectiv de preșcolari/elevi  Întâlniri de analiză în cadrul comisiilor metodice și consiliului profesoral  Elaborarea documentelor de proiectare având în vedere rezultatele evaluărilor inițiale	Documentele de proiectare a activităților didactice Numărul de programe de intervenție personalizată
	5. Prezentarea Raportului de autoevaluare internă pentru anul școlar 2016-2017, elaborarea și popularizarea planului de îmbunătățire a activităților pentru anul școlar 2017-2018;	Director Director adjunct Coordonator CEAC	Până la 20. 10. 2017 Conform graficului	Prezentare în consiliul profesoral, afișare, postare pe grupul yahoo  Întâlniri de lucru	RAEI pentru anul școlar 2016-2017 Planul de îmbunătățire pentru anul școlar 2017-2018



<b>2. Creșterea calității activităților instructiv-educative și terapeutic-recuperatorii</b>	<p>1. Constituirea efectivelor de preșcolari / elevi / evaluarea și monitorizarea permanentă a evoluției copiilor/ elevilor cu CES;</p>	<p>Director Dir.adjunct As. social Responsabil CIEC Resp. comisii metodice</p>	<p>29.09. 2017 Permanent</p>	<p>Întâlniri de lucru organizate de Comisia internă de evaluare continuă</p>	<p>Efectivul oficial al școlii Documentele referitoare la înmatricularea și evidența preșcolarilor/elevilor</p>
	<p>2. Monitorizarea desfășurării activităților didactice și terapeutic-recuperatorii conform proiectării didactice elaborate pe baza evaluării predictive și analizei rezultatelor evaluării inițiale. Realizarea de asistențe / interasistențe și valorificarea observațiilor în cadrul comisiilor metodice;</p>	<p>Director Dir. adjunct Resp.com.metodice Responsabil Comisia de curriculum Responsabil CEAC</p>	<p>Conform graficului</p>	<p>Activități didactice curente; dezbateri în comisiile metodice Întâlniri de analiză</p>	<p>Numărul de activități didactice și terapeutic-recuperatorii monitorizate; Numărul întâlnirilor de analiză</p>
	<p>3. Monitorizarea evaluării elevilor în funcție de obiectivele stabilite prin programele școlare/planuri de intervenție personalizată;</p>	<p>Director Dir. adjunct Resp.com.metodice Profesori diriginți Responsabil CEAC</p>	<p>Periodic La sfârșitul semestrului I și anului școlar</p>	<p>Întâlniri de analiză în cadrul comisiilor metodice</p>	<p>Situația școlară a elevilor înregistrată în documentele școlare oficiale Rezultatele obținute de elevi reflectate în competențele dobândite</p>
	<p>4.Susținerea de activități în parteneriat între clase de același nivel sau de niveluri diferite pentru integrarea eficientă a elevilor / preșcolarilor în colectivul școlar, optimizarea relațiilor între elevi și adaptarea demersului educațional în funcție de potențialul elevilor;</p>	<p>Director Dir. adjunct Resp.com.metodice Responsabil CIEC</p>	<p>Conform programării comisiilor metodice</p>	<p>Activități care să implice elevii prin utilizarea strategiilor activ-participative</p>	<p>Numărul cadrelor didactice implicate în activități de parteneriat Numărul activităților de parteneriat</p>
	<p>5. Preorientarea și orientarea școlar-profesională a elevilor claselor a VII-a și a VIII-a , inclusiv testarea finală;</p>	<p>Director Dir.adjunct Responsabil CIEC Resp.com.metodice</p>	<p>Conform graficului CIEC</p>	<p>Activități de preorientare și orientare școlară și profesională realizate de SEOSP din cadrul CJRAE Iași</p>	<p>Numărul de elevi participanți la activitățile de preorientare și orientare Numărul de elevi care vor urma un traseu școlar / profesional</p>
	<p>6. Stabilirea ofertei curriculum-ului opțional pentru anul școlar 2017 – 2018 pe baza opțiunilor elevilor și părinților și elaborarea programelor școlare;</p>	<p>Director Responsabili comisii metodice a prof. de psihopedagogie specială</p>	<p>Mai – iunie 2018</p>	<p>Întâlniri de lucru în cadrul comisiilor metodice, ședințe cu părinții, întâlniri cu elevii beneficiari</p>	<p>Oferta curriculumului opțional pentru anul școlar 2018-2019  Programele pentru disciplinele opționale</p>

3. Stimularea colaborării și parteneriatului cu familia și alți factori educaționali	1. Dezvoltarea parteneriatului cu părinții prin participarea directă la activități școlare și extrașcolare;	Director adjunct Resp. com.met. Diriginți Asistent social	Permanent	Activități în parteneriat	Numărul părinților care participă direct în cadrul activităților și gradul de implicare al acestora
	2. Derularea de întâlniri ale Consiliului clasei și întâlniri cu părinții elevilor cu scopul optimizării activității și reducerii fenomenelor negative;	Prof. diriginți Membrii consiliului clasei Resp. activ.cu parintii	Lunar / periodic	Întâlniri cu părinții în cadrul Consiliului reprezentativ / comitetele claselor Întâlniri ale consiliului clasei Ședințe cu părinții	Numărul de întâlniri și problematica discutată
	3. Elaborarea tematicii lunare a activităților cu familia/ reprezentantul legal de către diriginți și monitorizarea desfășurării întâlnirilor;	Dir. adjunct Resp. activ cu părinții As. social	Lunar		Numărul de părinți participanți și tematica întâlnirilor
	4. Monitorizarea activităților derulate în cadrul consiliului reprezentativ al părinților, lectoratelor cu părinții și activității cu părinții a serviciului de asistență socială;	Director Director adjunct Membrii CA As. social	Periodic	Lectorate cu părinții Întâlniri ale consiliului reprezentativ Întrevederi cu asistentul social	Numărul activităților realizate în colaborare cu familia Problematica abordată în cadrul întâlnirilor
	5.Participarea la activități desfășurate de alte instituții/organizații care oferă servicii similare / interesate de problematica copiilor cu CES ;	Director Resp. activ.cu parintii	Conform planificării instituțiilor	Întâlnirile organizate de instituții / organizații	Numărul de întâlniri și problematica discutată
4. Asigurarea frecvenței școlare și reducerea fenomenului de absentism, abandon școlar și părăsire timpurie a școlii precum și a frecvenței tulburărilor de comportament	1.Monitorizarea permanentă a numărului de elevi participanți la activitățile instructiv-educative și terapeutice-recuperatorii (program 8.00 - 18.00);	Director Profesorii diriginți Profesori educatori As. social	Permanent Lunar	Raportări Studii statistice	Scăderea numărului de copii cu risc de abandon
	2. Monitorizarea numărului de absențe pentru fiecare elev/preșcolar, identificarea cauzelor și efectuarea demersurilor de reducere a absentismului;	Profesori diriginți Asistent social	Permanent	Fișele de monitorizare a absențelor	Diminuarea numărului de absențe nemotivate
	3.Implicarea elevilor cu risc de abandon școlar sau cu tulburări de comportament în activitățile cercurilor educative sau alte activități specifice organizate în școală;	Coordonator programe și proiecte educative Prof. diriginți Responsabili cercuri educative	Conform programării	Activități specifice în cadrul cercurilor educative / alte activități	Numărul de elevi cu risc de abandon și cu tulburări de comportament incluși în activități

## 2. Promovarea serviciilor de asistență educațională pentru toate categoriile de copii cu cerințe educaționale speciale integrați în învățământul de masă cu cadre didactice itinerante și de sprijin

<i>Obiective specifice</i>	<i>Activități</i>	<i>Responsabili</i>	<i>Termen</i>	<i>Strategii de realizare</i>	<i>Indicatori de realizare</i>
<b>1. Eficientizarea proiectării demersului educațional prin servicii de sprijin</b>	1. Informarea cadrelor didactice din școlile integratoare, în cadrul comisiilor metodice și consiliului profesoral, cu privire la noutățile legislative (Legea Educației Naționale, metodologii, regulamente, norme, proceduri etc.);	Director Directori școli integratoare Resp.com.met. prof. de sprijin	Periodic Noiembrie 2017 Martie 2018	Dezbateri în cadrul comisiilor metodice și a consiliilor profesorale;	Participarea a cât mai multe cadre didactice la acțiunile de informare în cadrul consiliului profesoral / comisii metodice
	2. Realizarea evaluării inițiale și analiza rezultatelor pentru a identifica problemele specifice elevilor cu dificultăți de învățare integrați;	Resp.com.metodică Prof. de sprijin	11.09 - 29.09.2017	Analiza rezultatelor evaluărilor inițiale  Elaborarea documentelor de proiectare având în vedere rezultatele evaluărilor inițiale	Recomandările efectuate în echipă pluridisciplinară Numărul de copii evaluați Identificarea problemele specifice Listele cu elevii cuprinși în programul de sprijin educațional
	3. Elaborarea documentelor școlare (planificări calendaristice, programe școlare adaptate, planuri de intervenție personalizată etc.);	Resp.com.metodică Prof. de sprijin	13.10.2017	Activități de evaluare și analiză a rezultatelor acestora Elaborarea documentelor	Documentele de proiectare elaborate
<b>2. Creșterea calității activităților de sprijin educațional</b>	1. Asigurarea serviciilor de sprijin educațional pentru elevii cu CES integrați în învățământul de masă ( aplicarea programelor școlare adaptate și a planurilor de intervenție personalizată dacă este cazul, programul activităților în parteneriat și al terapiilor specifice);	Directorii școlilor integratoare Resp. com. metodică. Prof. de sprijin	Permanent	Activități specifice serviciilor de sprijin educațional	Activitățile realizate conform proiectării didactice Numărul de planuri de intervenție individualizată/programe școlare adaptate aplicate
	2. Monitorizarea permanentă a evoluției copiilor/ elevilor cu CES care beneficiază de serviciile de sprijin educațional cu profesor itinerant și de sprijin;	Director adjunct Directori școli integratoare Resp.com.metodică Prof. de sprijin	Permanent	Întâlniri de lucru cu cadrele didactice și părinții elevilor	Rezultatele înregistrate de elevi Situția școlară Situția absențelor
	3. Derularea de activități în parteneriat cu cadrele didactice de la clasele unde sunt elevi integrați;	Dir. adjunct Directori școli integratoare Resp.com.metodică Prof. de sprijin	Periodic	Activități didactice desfășurate în parteneriat;	Numărul de activități în parteneriat realizate



### 3. Dezvoltarea autonomiei instituției de învățământ special. Formarea și dezvoltarea profesională continuă a personalului

<i>Obiective specifice</i>	<i>Activități</i>	<i>Responsabili</i>	<i>Termen</i>	<i>Strategii de realizare</i>	<i>Indicatori de realizare</i>
<b>1. Stabilirea ofertei educaționale în funcție de nevoile comunității</b>	1. Fundamentarea realistă a planului de școlarizare pe baza unei diagnoze pertinente a nevoilor comunității în colaborare cu CJRAE Iași în vederea integrării școlare și profesionale a elevilor / tinerilor;	Director Director CJRAE Iași Membrii C.A. Responsabil CIEC	Decembrie 2017	Diagnoze realizate la nivelul CJRAE IAȘI	Proiectul planului de școlarizare pentru anul școlar 2017-2018
	2. Organizarea tipurilor de servicii educaționale și terapeutice-recuperatorii pe grupe / clase de beneficiari în acord cu nevoile identificate ;	Director Dir. adjunct Resp.com.metodice Responsabil CIEC As. social	Octombrie 2017	Analiza particularităților beneficiarilor	Orarul grupelor / claselor și al cabinetelor de terapii specifice
	3. Organizarea unei grupe de tranziție la nivel preșcolar pentru integrarea ulterioară în învățământul de masă;	Director Dir. adjunct Responsabil CIEC As. social Prof. inv. preșcolar	Septembrie 2017	Analiza orientărilor realizate de CJRAE Iași	Constituirea grupeii de tranziție
<b>2. Realizarea încadrării cu personal didactic calificat, didactic auxiliar și nedidactic</b>	1. Realizarea și monitorizarea încadrării personalului didactic pe posturi și catedre în conformitate Legea Educației Naționale nr. 1 / 2011 și alte reglementări legislative;	Director Secretar	11.09.2017 Lunar	Aplicarea normativelor de încadrare a personalului didactic în vigoare	Realizarea încadrării conform LEN nr. 1 / 2011 și a Metodologiei privind mișcarea personalului didactic pentru anul școlar 2017-2018
	2. Operaționalizarea sarcinilor cuprinse în fișele de post / fișele de autoevaluare/evaluare pentru personalul didactic, didactic auxiliar și nedidactic;	Director Dir. adjunct Membrii C.A.	Septembrie 2017	Corelarea cu legislația în vigoare și cu nevoile școlii	Fișele de post / fișele de autoevaluare/evaluare pentru toate categoriile de personal
<b>3. Monitorizarea și evaluarea activității personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic</b>	1. Monitorizarea realizării sarcinilor cuprinse în fișele de post pentru personalul didactic, didactic auxiliar și nedidactic;	Director Dir. adjunct Responsabili com.met. și compartimente	Conform graficului	Evaluări periodice	Eficiența activității comisiilor și serviciilor Respectarea termenelor;
	2. Analiza activității și stabilirea calificativelor finale pentru personalul didactic, didactic auxiliar și nedidactic;	Director Dir. adjunct Resp.com.metodice Administrator	Ianuarie și septembrie 2018	Autoevaluări și evaluări în cadrul compartimentelor / comisiilor și Consiliului de administrație	Calificativele și punctajele obținute Nr. angajaților care au obținut calificativ F. Bine;
	3. Evidențierea personalului unității care a înregistrat performanțe/rezultate deosebite;	Director Dir. adjunct	Periodic	Evidențiere în cadrul comisiilor/consiliului profesoral/consiliului de administrație	Numărul de activități și numărul de angajați evidențiați

<b>4. Gestionarea resurselor materiale în colaborare cu Consiliul Județean Iași</b>	1. Utilizarea eficientă a resurselor financiare bugetare și atragerea de fonduri extrabugetare prin accesarea diverselor linii de finanțare;	Director Admin. financiar Resp. comisie proiecte europene	Permanent	Verificări periodice Surse de documentare	Gradul de utilizare a resurselor disponibile Numărul de aplicații în vederea atragerii fondurilor
	2. Menținerea funcționalității tuturor spațiilor de învățământ și a condițiilor optime pentru desfășurarea procesului instructiv-educativ și terapeutic-recuperator;	Director Admin.patrimoniu	Permanent	Verificări periodice și remedierea disfuncțiilor	Numărul de spații funcționale permanente
	3. Asigurarea drepturilor prevăzute în Legea Educației Naționale (alocația zilnică de hrană, rechizitele școlare, cazarmamentul, îmbrăcăminte și încălțăminte) pentru preșcolarii / elevii școlii;	Director Admin. financiar Admin.patrimoniu	Permanent	Realizarea achizițiilor conform legislației în vigoare	Numărul de preșcolari / elevi care beneficiază de drepturile prevăzute în LEN
	4. Continuarea demersului privind construirea a noi spații de învățământ în colaborare cu Consiliul Județean Iași, pentru reabilitarea curților interioare, a împrejurimii corpului B și înlocuirea centralei termice;	Director Admin. financiar Admin.patrimoniu	August 2018	Întâlniri cu reprezentanții Consiliului Județean Iași Elaborarea notelor de fundamentare	Hotărârile Consiliului Județean Iași privind aprobarea solicitărilor
<b>5. Stimularea dezvoltării profesionale continue a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic</b>	1. Promovarea ofertelor de formare și stimularea participării cadrelor didactice / personalului didactic auxiliar / personalului nedidactic la cursuri de formare în domeniul educației speciale / domeniul specific locului de muncă;	Director Director adjunct Resp. dezvoltare profesională	Conform ofertelor de formare	Activități de informare și prin intermediul <a href="http://groups.yahoo.com/group/special_school_iasi/">http://groups.yahoo.com/group/special_school_iasi/</a>	Numărul de persoane participante la cursurile de formare
	2. Realizarea perfecționării curente prin susținerea inspecțiilor curente / speciale pentru definitivare în învățământ și gradele didactice II și I;	Director Director adjunct Resp. dezvoltare profesională	Conform graficului	Cursuri de perfecționare și susținerea inspecțiilor	Numărul de inspecții susținute Notele și calificativele obținute
	3. Participarea cadrelor didactice la activitățile consiliului profesoral, comisiilor metodice, cercurilor pedagogice, la sesiuni de referate și comunicări științifice, seminarii, simpozioane etc.;	Director Director adjunct Resp. dezvoltare profesională Resp.com.metodice	Conform programărilor	Activitățile consiliului profesoral, comisiilor metodice, cercurilor pedagogice	Numărul de cadre didactice participante și numărul de lucrări/ studii relevante pentru specificul școlii
	4. Organizarea unor discuții periodice cu profesorii debutanți cu privire la nevoile lor de formare; dezvoltarea practicii mentoratului;	Resp. dezvoltare profesională Resp.com.metodice	O dată la trei luni	Întâlniri de lucru Activități de consiliere individuală	Numărul de cadre didactice participante Sinteza propunerilor de formare

**4. Promovarea dimensiunii europene, a educației nonformale și a voluntariatului ca oportunități de dezvoltare a competențelor sociale pentru elevii cu cerințe educaționale speciale**

<i>Obiective specifice</i>	<i>Activități</i>	<i>Responsabili</i>	<i>Termen</i>	<i>Strategii de realizare</i>	<i>Indicatori de realizare</i>
<b>1. Stimularea participării elevilor la activitățile educative școlare și extrașcolare</b>	1. Proiectarea activităților educative școlare și extrașcolare la nivelul unității și elaborarea calendarului acestora;	Coordonator programe și proiecte educative Prof. diriginți	13.10.2017	Întâlniri de lucru	Calendarul activităților educative școlare și extrașcolare
	2. Derularea activităților educative școlare și extrașcolare care să permită adaptarea și integrarea socială a copilului cu CES printr-o experiență comună de învățare alături de alți copii;	Coordonator programe și proiecte educative Prof. diriginți Cadre didactice interesate	Conform calendarului activităților educative școlare și extrașcolare	Derularea activităților educative școlare și extrașcolare	Cel puțin o activitate educativă pe lună pentru profesorii diriginți
	3. Derularea activităților din cadrul cercurilor educative / alte activități în parteneriat cu ONG-uri/fundații/asociații ;	Responsabili cercuri educative Coordonatori activități	Conform programării	Activități în cadrul cercurilor educative Activități în parteneriat	Numărul de activități derulate și numărul de copii implicați
<b>2. Realizarea de activități educaționale comunitare și aplicații de finanțare</b>	1. Accesarea liniilor de finanțare și scrierea de proiecte care să fie în concordanță cu specificul școlii;	Director Resp. comisie proiecte educative europene Cadre didactice	Conform graficului liniilor de finanțare	Elaborarea de proiecte	Numărul de aplicații aprobate
	2. Promovarea voluntariatului prin derularea acțiunilor din cadrul Strategiei Naționale de Acțiune Comunitară;	Director Director adjunct Responsabil SNAC	Conform calendarului M.E.N.	Activități în parteneriat cu școli de masă, centre de plasament	Numărul de activități derulate și numărul de elevi implicați
	3. Implementarea proiectelor Erasmus+ prin realizarea activităților specifice atât în cadrul fluxurilor de mobilitate cât și după revenirea în instituție,	Director Responsabil proiect	Conform calendarului	Activitățile specifice	Conform proiectelor
<b>3. Promovarea în comunitate a imaginii școlii și a bunelor practici în domeniul educației speciale</b>	1. Diseminarea ofertei educaționale și a serviciilor școlii în întâlniri cu reprezentanți ai comunității (instituții locale, ONG-uri, părinți etc.); popularizarea ofertei educaționale prin intermediul site-ului școlii <a href="http://www.scoalapecialaiasi.ro">www.scoalapecialaiasi.ro</a> , afișare, distribuire de pliante și alte materiale informative;	Director Dir. adjunct Coordonator programe și proiecte educative Resp. legătura cu comunitatea locală Inginer de sistem	Periodic Conform graficului	Întâlniri cu părinții și reprezentanți ai comunității Distribuirea de pliante și alte materiale informative	Derularea a cel puțin două întâlniri cu reprezentanți ai comunității locale
	2. Acțiuni de diseminare de informații privind	Director	Conform	Întâlniri de evaluare și	Derularea de acțiuni



	serviciile de sprijin educațional pentru copiii/ elevii cu dizabilități și CES cu precădere în mediul rural ( tipuri de servicii, modalități de accesare a serviciilor de sprijin, rețeaua unităților de învățământ integratoare etc);	Director adjunct Resp. CIEC Resp. com.metodică	graficului	analiză a cazurilor	informativ în cel puțin 5 școli din mediul rural
	3.Derularea activităților cultural-educative din cadrul proiectelor de parteneriat educațional cu școli obișnuite și diferite instituții;	Dir. adjunct Consilier educativ	Conform graficului	Activitățile cultural-educative din cadrul proiectelor de parteneriat educațional	Derularea a cel puțin zece activități cultural-educative din cadrul proiectelor de parteneriat educațional
	4. Sărbătorirea „Zilelor școlii”, respectiv 60 de ani de la înființarea școlii;	Director Director adjunct Comitetul de organizare	7-8 decembrie 2017	Manifestările specifice „Zilelor școlii”	Ațiunile desfășurate cu elevii, cadrele didactice, părinții, reprezentanți ai comunității

Prezentul plan operațional va fi completat cu rapoartele semestriale / anuale ale fiecărei comisii metodice / compartiment care vor evidenția punctele tari / aspectele ce trebuie ameliorate prin raportare la obiectivele specifice propuse și la activitățile realizate.

**Resursele utilizate pentru realizarea activităților fiecărui obiectiv specific sunt :**

1. Resursele umane - cadrele didactice specializate în educația specială a copilului cu cerințe educaționale speciale, părinții elevilor, personalul didactic auxiliar și nedidactic, parteneri
2. Resursele materiale – logistică și materiale asigurate de școală, spațiile și echipamentele obținute prin proiectul european de reabilitare și dotare a instituției, microbuzul școlar, alte materiale / facilități de realizare a activităților extrașcolare obținute prin diverse sponsorizări.
3. Resursele de timp – intervalul orar în care se desfășoară procesul instructiv-educativ și terapeutic-recuperator, respectiv 8.00 – 18.00

**Monitorizarea atingerii obiectivelor propuse și realizării activităților și revine echipei manageriale, Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității, responsabililor comisiilor metodice / compartimentelor / comisiilor pe diferite probleme / alte comisii.**

Director,  
Prof. Dănilă Sorin-Gabriel

