



Nr. 86/14.01.2025

**Anunț concurs pentru post contractual conform H.G. 1336/2022**

**A.) Școala Gimnazială Specială „Constantin Păunescu” Iași, B-dul C.A.Rosetti, nr. 11-15, Iași, județul Iași, organizează concurs pentru ocuparea următorului post contractual, conform H.G. nr. 1336/08.11.2022.**

1. Nivelul postului: **execuție**
2. Denumirea postului: **Administrator financiar S, post vacant, pe perioadă determinată**, la structura: didactic auxiliar
3. Gradul/Treapta profesional/profesională: nu se solicită
4. Scopul principal al postului: conform fișei postului
5. Numărul de posturi: 1 (1 normă)

**B.) Documente solicitate candidaților pentru întocmirea dosarului de concurs, conform art. 35 din H.G. 1336/2022:**

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i) curriculum vitae, model comun european.

**Dosarele de înscriere** se depun la Școala Gimnazială Specială „Constantin Păunescu” Iași compartimentul Secretariat. Informații la tel. 0232277269, persoana de contact Luca Dedilia, email: scoala\_speciala\_iasi@yahoo.com sau office@scoalaspecialaiasi.ro și pe website: <https://scoalaspecialaiasi.ro>

**Termenul de depunere a dosarelor:** 31.01.2025, ora 10, la sediul instituției.

**C.) Condițiile generale prevăzute de art. 15 din H.G. 1336/08.11.2022**

Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condiții specifice de participare la concurs:

1. Studii de specialitate: studii superioare cu diplomă de licență (economist)
2. Vechime în specialitate studiilor necesare ocupării postului: studii superioare (economist), vechime minim 3 ani în specialitate sau în specialități înrudite;
3. Cunoașterea și aplicarea legislației specifice instituțiilor bugetare;
4. Vechime în domeniul financiar contabil de minimum 3 ani;
5. Abilități în utilizarea calculatorului și experiență în utilizarea de softuri specializate în domeniul achizițiilor publice;
6. Lucru în echipă, capacitate de consiliere și îndrumare;
7. Colaborare eficientă cu toate structurile ierarhice.

**D.) Bibliografie și tematică-** afișate la sediul instituției și pe site-ul unității de învățământ ([www.scoalapecialaiasi.ro](http://www.scoalapecialaiasi.ro))

**E.) Calendarul de desfășurare a concursului pentru ocuparea funcției de administrator financiar**

Nr. crt.	Activități pentru concursul de administrator financiar	Data/Ora
1	Publicarea anunțului	16.01.2025
2	Depunerea dosarelor de concurs	Până la 31.01.2025, ora 10
3	Verificarea documentelor din dosare	03.02.2025
4	Selecția dosarelor de către membrii Comisiei de organizare și desfășurare a concursului	03.02.2025, ora 12.30
5	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	03.02.2025, ora 13,00
6	Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor	04.02.2025, până la ora 14,00
7	Afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor la selecția dosarelor	04.02.2025, ora 16,00
8	Susținerea probei scrise	05.02.2025, ora 10,00
9	Afișarea rezultatelor probei scrise	05.02.2025, ora 15,00
10	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei scrise	06.02.2025, până la ora 10,00
11	Afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor probei scrise	07.02.2025, ora 16,00
12	Susținerea interviului	10.02.2025, începând cu ora 9,30
13	Afișarea rezultatelor interviului	10.02.2025, ora 15,00
14	Depunerea contestațiilor privind rezultatele interviului	11.02.2025, până la ora 9,00
15	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor probei de interviu	11.02.2025, până la ora 13,00
16	Afișarea rezultatului final al concursului	11.02.2025, până la ora 16

Director,  
Prof. dr. COJOCARU MARIANA

